（別紙様式）1/7

**令和元年度　離島への石油製品の安定・効率的な供給体制の構築支援事業**

**に係る補助事業計画書**

Ⅰ　事業の概要

１．事業名称

|  |
| --- |
|  |

２．事業実施地域「○○県○○市町村○○島」（○○地区）

|  |
| --- |
|  |

３．事業の背景

|  |
| --- |
| 3-1　実施地域の基礎状況（町政・地域等の基礎情報、給油所の設置状況、油槽所の有無、輸送形態等） |
|  |
| 3-2　事業実施の背景（経緯、課題、地域の石油製品の需要動向等） |
|  |

４．事業概要

|  |
| --- |
| 4-1　目的・期待される効果 |
|  |
| 4-2　概要（補助事業の内容、現段階で想定される対策の検討内容など） |
|  |

（別紙様式）2/7

５．事業スキーム図（事業全体が分かるようにスキーム図を作成）

|  |
| --- |
|  |

（別紙様式）3/7

Ⅱ　実施計画

１．実施体制（コンソーシアム）

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 | 主な役割 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

２．事業の実施方法

|  |
| --- |
| 2-1　実施手順・行程 |
|  |
| 2-2　運営の方法 |
|  |

（別紙様式）4/7

2-3　事業実施スケジュール

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 実施項目 | ７月 | ８月 | ９月 | 10月 | 11月 | 12月 | １月 | ２月 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

３．業務委託の内容（採択者からコンサルタント等へ委託する業務の内容）

※業務委託を行う場合は２社以上の競争を行っていただくことを想定しております。

業務委託先の候補がある場合は事業者名をご記入下さい。

|  |
| --- |
|  |

（別紙様式）5/7

Ⅲ　補助対象経費の内容

|  |  |
| --- | --- |
| １．人件費　※補助事業に直接従事する者の具体的作業内容等 | 円 |
|  | |
| ２．事業費　※１）～９）の合計 | 円 |
| １）委員会費　※協議会の実施内容、委員構成及び実施回数等 | 円 |
|  | |
| ２）職員旅費　※補助事業の実施に必要と想定される職員旅費 | 円 |
|  | |
| ３）印刷費　※印刷物の内容・用途 | 円 |
|  | |
| ４）通信運搬費　※費用の内容 | 円 |
|  | |
| ５）補助職員人件費　※補助職員の具体的作業内容等 | 円 |
|  | |
| ６）機器等賃借料　※リース等設備の内容・用途 | 円 |
|  | |
| ７）広報費　※費用の内容 | 円 |
|  | |
| ８）消耗品費　※購入品の内容・用途 | 円 |
|  | |
| ９）その他事業に必要と認められる経費　※費用の内容 | 円 |
|  | |
| ３．業務委託費　※調査の内容等委託内容 | 円 |
|  | |
| 合　　　　計 | 円 |

※補助対象経費の内容」の算出基礎（積算）は別添のとおり

（別紙様式）6/7

**Ⅳ　コンソーシアム概要表**

１．コンソーシアムの概要

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 事業名 |  |
| 設立趣旨 |  |

２．構成メンバーの概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代表団体 | 名称 |  |
| 役職・代表者名 |  |
| 所在地 |  |
| 地方公共団体 | 名称 |  |
| 役職・代表者名 |  |
| 所在地 |  |
| 参加団体1 | 名称 |  |
| 役職・代表者名 |  |
| 所在地 |  |
| 参加団体2 | 名称 |  |
| 役職・代表者名 |  |
| 所在地 |  |
| 参加団体3 | 名称 |  |
| 役職・代表者名 |  |
| 所在地 |  |
| 参加団体4 | 名称 |  |
| 役職・代表者名 |  |
| 所在地 |  |
| 参加団体5 | 名称 |  |
| 役職・代表者名 |  |
| 所在地 |  |

※各団体のパンフレット等、団体の概要、業績等が確認できる書類を添付すること。

※個人の場合は経歴書（書式自由）を添付すること。

（別紙様式）7/7

3．事務管理責任者

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名（代表団体） |  |
| 法人番号 |  |
| 役職・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| ＦＡＸ番号 |  |
| メールアドレス |  |

（別添）算出基礎

（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助対象経費の区分 | | 算出基礎 |
| １．人件費 | | 小計**円**  職員A　　＠　　　　　　円 ×　　　　　　人・時 =　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円  職員B　　＠　　　　　　円 ×　　　　　　人・時 =　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円  職員C　　＠　　　　　　円 ×　　　　　　人・時 =　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円  ＠　　　　　　円 ×　　　　　　人・時 =　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| ２．事業費 | | １）～９）計**円** |
|  | １）委員会費 | 小計**円**  委員謝金＠　　　　　円 ×　　　　時間 ×　　　　人 ×　　　　回=　　　　　　　　円  委員等旅費＠　　　　　　　　円 ×　　　　　　　人 ×　　　　　　回=　　　　　　　　円  会場借料等＠　　　　　　　　円 ×　　　　　　　人 ×　　　　　　回=　　　　　　　　円  ＠　　　　　　　　円 ×　　　　　　　人 ×　　　　　　回=　　　　　　　　円 |
| ２）職員旅費 | 小計**円**  職員旅費＠　　　　　　　円 ×　　　　　　人 ×　　　　　　　　　回=　　　　　　　　円  ＠　　　　　　　円 ×　　　　　　人 ×　　　　　　　　　回=　　　　　　　　円 |
| ３）印刷費 | 小計**円**  ＠　　　　　　　円 ×　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　=　　　　　　　　円  ＠　　　　　　　円 ×　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　=　　　　　　　　円 |
| ４）通信運搬費 | 小計**円**  書類等送料＠　　　　　　　　　　円 ×　　　　　　　　　　　　　　　　　=　　　　　　　　円  通信費（電話・FAX）＠　　　　　　　円 ×　　　　　　　　　　　　　　　=　　　　　　　　円  ＠　　　　　　　　　　円 ×　　　　　　　　　　　　　　　　　=　　　　　　　　円 |
| ５）補助職員人件費 | 小計**円**  補助職員A　　＠　　　　　　円 ×　　　　　　人・時 =　　　　　　　　　　　　　　　　　円  　　＠　　　　　　円 ×　　　　　　人・時 =　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| ６）機器等賃借料 | 小計**円**  ＠　　　　　　　円 ×　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　=　　　　　　　　円  ＠　　　　　　　円 ×　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　=　　　　　　　　円 |
| ７）広報費 | 小計**円**  ＠　　　　　　　円 ×　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　=　　　　　　　　円  ＠　　　　　　　円 ×　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　=　　　　　　　　円 |
| ８）消耗品費 | 小計**円**  ＠　　　　　　　円 ×　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　=　　　　　　　　円  ＠　　　　　　　円 ×　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　=　　　　　　　　円 |
| ９）その他事業に必要と認められる経費 | 小計**円**  ＠　　　　　　　円 ×　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　=　　　　　　　　円 |
| ３．業務委託費 | | 小計**円**  ＠　　　　　　　円 ×　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　=　　　　　　　　円  ＠　　　　　　　円 ×　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　=　　　　　　　　円 |
| 合計 | | １～３の合計　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |